

**ГБОУ РД «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ  
И ПРОФОРИЕНТАЦИИ ИМЕНИ У.М. МУРТУЗАЛИЕВОЙ»**

ПРИНЯТО:  
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ  
ЦЕНТРА  
Протокол № 1  
от « 31 » 08 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:  
ДИРЕКТОР ЦС ТАИП  
А.А. АМИРХАНОВ  
Приказ № 96/5  
от « 01 » 09 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о промежуточной аттестации обучающихся  
профессиональных классов  
ГБОУ РД «Республиканский центр социально-трудовой  
адаптации и профориентации им. У. М. Муртузалиевой»**

г. МАХАЧКАЛА

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом ГБОУ РД «Республиканский центр социально-трудовой адаптации и профориентации им. У.М. Муртузалиевой» (далее - Центр, учреждение).

1.2. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация учащихся профессиональных классов (далее ПК) Центра, является обязательной.

1.3. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются Центром самостоятельно.

1.4. Промежуточная аттестация учащихся профессиональных классов Центра проводится по окончании 10 класса и заключается в определении соответствия уровня подготовки учащихся требованиям государственных образовательных стандартов.

## 2. Состав экзаменационной комиссии, и ее функции

2.1. Промежуточная аттестация учащихся ПК Центра осуществляется экзаменационной комиссией, состав которой формируется по каждой основной профессиональной образовательной программе.

2.2. Экзаменационная комиссия формируется из представителей администрации, педагогических работников Центра.

2.3. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к учащимся.

2.4. Председателем экзаменационной комиссии является директор Центра.

2.5. Основными функциями экзаменационной комиссии являются:

- комплексная оценка уровня профессиональной подготовки учащегося;
- принятие решения о соответствии уровня квалификации по результатам промежуточной аттестации по профессиям, предусмотренным Уставом Центра.

2.6. Экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением, а также квалификационной характеристикой ЕТКС в части государственных требований к содержанию и уровню профессиональной подготовки по данным профессиям.

## 3. Содержание промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация учащихся, обучавшихся по программам профессиональной подготовки, состоит из аттестационных испытаний по профессиональным программам, реализуемым Центром в текущий учебный год и предусмотренным Уставом Центра.

3.2. Сроки проведения аттестационных испытаний:

- экзамены по предметам проводятся после выполнения в полном объеме профессиональных программ;

3.3. Промежуточная аттестация учащихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости.

3.4. Форма проведения экзамена устная, письменная. Экзаменационные материалы формируются на основе действующих учебных программ общепрофессиональных и

специальных дисциплин. Теоретические вопросы, практические задания и профессиональные задачи должны иметь преимущественно комплексный характер. Количество вопросов, практических заданий, профессиональных задач в перечне должно превышать количество вопросов и практических задач, необходимых для составления экзаменационных билетов.

3.5. В период подготовки к экзамену по специальности проводятся консультации по программе экзамена, на которые выделяется до 6 часов времени на учебную группу из общего бюджета времени, отведенного на консультации.

3.6. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания отводится не более 1 часа.

3.7. В критерии оценки уровня подготовки студента по специальности входят:

- уровень освоения студентом материала, предусмотренного учебными программами дисциплин;
- уровень практических умений, продемонстрированных учащимся при выполнении практических заданий;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать профессиональные задачи.

#### 4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Администрация ПК Центра не позднее, чем за полгода до начала промежуточной аттестации доводит до сведения обучающихся конкретный перечень экзаменов по профессиям. С графиком проведения экзаменов, обучающиеся знакомятся за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

4.2. Экзаменационная комиссия работает в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием промежуточной аттестации по специальностям, профессии, утвержденные директором.

4.3. Все заседания экзаменационной комиссии протоколируются.

4.4. К промежуточной аттестации допускаются учащиеся, завершившие обучение в рамках профессиональной программы за 10 класс.

4.5. Учащимся, не прошедшим аттестационного испытания в полном объеме и в установленные сроки по уважительным причинам, может быть назначен другой срок их проведения.

4.6. Результаты промежуточной аттестации рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются директором Центра.

4.7. Протоколы промежуточной аттестации учащихся и сводные ведомости итоговых оценок по изученным предметам хранятся в архиве Центра.