

ГБОУ РД «РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВОЙ АДАПТАЦИИ И
ПРОФИОРИЕНТАЦИИ ИМ. У. М. МУРТУЗАЛИЕВОЙ»

ПРИНЯТО:
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ
СОВЕТОМ ЦЕНТРА
Протокол № 1
от « 31 » 08 2021г.



УТВЕРЖДАЮ:
ДИРЕКТОР ЦЦСТАИП
А. А. АМИРХАНОВ
Приказ № 96/4
от « 01 » 09 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся, воспитанников
ГБОУ РД «Республиканский центр социально-трудовой адаптации и
профориентации им. У. М. Муртузалиевой»

г. МАХАЧКАЛА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся, воспитанников ГБОУ РД «Республиканский центр социально-трудовой адаптации и профориентации им. У. М. Муртузалиевой» (далее – Положение) составлено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года № 177 с изменениями, дополнениями от 17 января 2019 года «Об утверждении Порядка в условиях осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом Центра

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности образования, реализации государственной политики в области коррекционного образования, защиты интересов ребенка.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБОУ РД «Республиканский центр социально-трудовой адаптации и профориентации им. У. М. Муртузалиевой» (далее - Центр).

1.4. Пункты настоящего Положения обязательны для исполнения всеми работниками, обучающимися, воспитанниками и их родителями (законными представителями) Центра.

1.5. Спорные вопросы по переводу, отчислению обучающихся, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией учреждения, регулируются Учредителем.

1.6. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением Педагогического совета общеобразовательной организации. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.7. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте общеобразовательной организации в сети Интернет.

2. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся, воспитанников

2.1. Обучающиеся, завершившие обучение по адаптированным общеобразовательным программам начального образования в Центре переводятся на ступень основного общего образования по адаптированным общеобразовательным программам. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Центра. При поступлении в 10-й профессиональный класс Центра требуются заявления родителей (законных представителей) или обучающихся.

2.2. Обучающихся с умственной отсталостью не оставляют на повторное обучение. В случае не освоения обучающимися программного материала соответствующего класса, таким обучающимся предоставляется пролонгированное обучение по индивидуальным учебным планам или они переводятся в следующий класс условно.

2.3. Решение о переводе на другой вариант обучения, оформляется на основании рекомендации ПМПК после повторного обследования ребенка и анализа документов, представленных Центром. В этой связи необходимо отметить, что ФГОС для обучающихся с умственной отсталостью подразумевает два уровня усвоения программного содержания: минимальный и достаточный.

2.4. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) образовательной организации.

2.5. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс являются: рекомендации психолого-педагогического консилиума; желание родителей (законных представителей) обучающегося.

2.6. В соответствии с п. 15 ч. 1 ст. 34 Федерального закона № 273-ФЗ обучающиеся имеют право на перевод в другую общеобразовательную организацию, реализующую общеобразовательную программу соответствующего уровня при наличии в ней свободных мест.

2.7. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся, воспитанников из одной организации в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося, воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника;
- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
- в случае приостановления действия лицензии, полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.8. Учредитель исходной организации обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся, воспитанников с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся, воспитанников с письменного согласия их родителей (законных представителей).

2.9. Перевод обучающихся, воспитанников не зависит от периода(времени) учебного года.

2.10. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося, воспитанника по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся, воспитанник или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника:

- осуществляют выбор принимающей общеобразовательной организации; обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в исходную общеобразовательную организацию с заявлением об отчислении обучающегося, воспитанника в связи с переводом в принимающую общеобразовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.11. В заявлении совершеннолетнего обучающегося, воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника об отчислении в порядке перевода в принимающую общеобразовательную организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество обучающегося, воспитанника; б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей общеобразовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.12. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося, воспитанника или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает приказ по общеобразовательной организации об отчислении обучающегося, воспитанника в порядке перевода с указанием принимающей общеобразовательной организации.

Исходная общеобразовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся, воспитаннику или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника следующие документы: личное дело обучающегося, воспитанника; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося, воспитанника в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими

отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной общеобразовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица), личное дело с годовыми оценками.

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся, воспитанников в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.14. Указанные в пункте 4.4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся, воспитанником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника в принимающую общеобразовательную организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося, воспитанника в указанную общеобразовательную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося, воспитанника или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника.

2.15. Зачисление обучающегося, воспитанника в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом директора принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 2.11. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

2.16. Принимающая общеобразовательная организация при зачислении обучающегося, воспитанника отчисленного из исходной общеобразовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося, воспитанника в порядке перевода письменно уведомляет исходную общеобразовательную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося, воспитанника в принимающую общеобразовательную организацию.

2.17. При принятии решения о прекращении деятельности общеобразовательной организации в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, воспитанники предоставившие необходимые письменные согласия.

О предстоящем переводе общеобразовательная организация в случае прекращения своей деятельности уведомляет совершеннолетних обучающихся, воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности общеобразовательной организации, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет».

2.18. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, воспитанников исходная общеобразовательная организация уведомляет учредителя, совершеннолетних обучающихся, воспитанников или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет: в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

2.19. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих общеобразовательных организаций с использованием: информации, предварительно полученной от общеобразовательной организации, о списочном составе обучающихся, воспитанников с указанием осваиваемых ими образовательных программ.

2.20. Общеобразовательная организация доводит до сведения обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об общеобразовательных организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся, воспитанников из общеобразовательной организации. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование

принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

2.21. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, общеобразовательная организация издает приказ об отчислении обучающихся, воспитанников в порядке перевода в принимающую общеобразовательную организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, истечение срока).

2.22. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую общеобразовательную организацию совершеннолетний обучающийся, воспитанник или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

2.23. Общеобразовательная организация передает в принимающую общеобразовательную организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся, воспитанников.

2.24. На основании представленных документов принимающая общеобразовательная организация издает приказ о зачислении обучающихся, воспитанников в принимающую общеобразовательную организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности общеобразовательной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии. В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося, воспитанника в порядке перевода с указанием исходной общеобразовательной организации, в которой он обучался до перевода, класс, формы обучения.

2.25. В общеобразовательной организации на основании переданных личных дел на обучающихся, воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода.

3. Отчисление обучающихся, воспитанников.

3.1. Обучающийся, воспитанник может быть отчислен из Центра (ст. 60 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»):

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по следующим основаниям: по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2. Исключение обучающегося с интеллектуальными нарушениями из Центра, применяемого в качестве меры воспитательного характера, не допускается.

3.3. Отчисление учащихся из Центра оформляется приказом директора на следующих основаниях:

- в связи с завершением обучения с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования.

- досрочно в следующих случаях:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Центра, в том числе в случае ликвидации учреждения;

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую общеобразовательную организацию.

3.4. Решение Педагогического совета Центра об отчислении учащегося оформляется приказом Центра.

3.5. Лицам, отчисленным из Центра, выдаётся справка об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012 года.

4. Порядок и основание восстановления учащихся.

4.1. Учащиеся имеют право на восстановление в Центр при наличии свободных мест. Порядок и условия восстановления на обучение лица, отчисленного из учреждения, а также приема для продолжения обучения лица, ранее обучавшегося в другом учреждении, определяется законодательством Российской Федерации.

4.2. Восстановление обучающегося в Центр, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся.

4.3. Восстановление лица осуществляется приказом Центра на основании соответствующего заявления о приеме в учреждение.

